

# 5.º AVISO/2019 - PLATAFORMA ELETRÓNICA DE ENCONTRO DA OFERTA E DA PROCURA DE TÁXI, EM TEMPO REAL (Aviso Convite)

CANDIDATURA A SUBMETER ATÉ ÀS 18:00 HORAS DO DIA 15 DE JUNHO DE 2019

---

No presente formulário é solicitado a identificação da entidade que submete a candidatura e do seu representante, os objetivos e a caracterização física, financeira e temporal da ação a candidatar incluindo elementos para a respetiva avaliação, e declaração de compromisso sobre a veracidade da informação prestada e o cumprimento das obrigações legais inerentes.

O endereço de email que em seguida se solicita será o utilizado para transmitir todas as notificações que se revelarem necessárias no âmbito da presente candidatura.

Lisboa, 23 de abril de 2019

---

\*Obrigatório

## 1. Endereço de email \*



*Passa para a pergunta 1.*

## I - ENTIDADE

### 2. Nome da Entidade \*

---

---

---

---

---

## I - ENTIDADE

3. **NIF \***

Número de Identificação Fiscal

---

4. **Morada**

---

5. **Localidade \***

---

6. **Código postal \***

---

## II - ENQUADRAMENTO DA AÇÃO NO AVISO

7. **Indique as tipologias do Aviso em que se enquadram as tarefas a desenvolver: \***

*Marcar tudo o que for aplicável.*

- Desenvolvimentos de software inerentes à implementação e colocação ao serviço da Plataforma Eletrónica de Encontro da Oferta e da Procura de Táxi, incluindo os desenvolvimentos necessários à integração e interoperabilidade da Plataforma com outros sistemas de reserva de táxi e à massificação do serviço em território nacional;
- Formação dirigidas aos profissionais do setor, com enfoque nos colocados em serviços de backoffice (e.g. reservas), estritamente no âmbito da implementação deste novo serviço / canal de reserva de táxi;
- Promoção e divulgação da medida.

## III - MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA

Descrever de forma sucinta (até cerca de 250 palavras).

8. **1. IDENTIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES DIAGNOSTICADAS \***

---

---

---

---

---

## III - MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA

Descrever de forma sucinta (até cerca de 250 palavras).

**9. 2. DESCRIÇÃO DAS FUNCIONALIDADES E SERVIÇOS QUE SE PRETENDE IMPLEMENTAR \***

---

---

---

---

---

**III - MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA**

Descrever de forma sucinta (até cerca de 250 palavras).

**10. 3. IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS VISADOS E RESULTADOS ESPERADOS \***

---

---

---

---

---

**III - MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA**

Descrever de forma sucinta (até cerca de 250 palavras).

**11. 4. DESCRIÇÃO DAS TAREFAS JÁ REALIZADAS \***

---

---

---

---

---

**III - MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA**

Descrever de forma sucinta (até cerca de 250 palavras).

**12. 5. DESCRIÇÃO DAS TAREFAS A DESENVOLVER EM 2019 E ANOS SEGUINTES \***

Descrever separadamente as tarefas a desenvolver em 2019.

---

---

---

---

---

### III - MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA

13. **6. CUSTO TOTAL PREVISTO S/IVA (€): \***

Despesa total que se prevê realizar.

---

14. **7. DESPESA REALIZADA ATÉ 31/12/2018 S/IVA (€): \***

---

15. **8. DESPESA A REALIZAR EM 2019 ATÉ 31/12/2019 S/IVA (€): \***

---

16. **9. DESPESA A REALIZAR EM 2020 E ANOS SEGUINTE (€): \***

---

### III - MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA

17. **10. CUSTO ELEGÍVEL S/IVA (€): \***

Despesa que se prevê realizar e submeter até 30/11/2019. Apenas a despesa incorrida ou paga em 2019 é elegível para financiamento. O IVA não é um custo elegível.

---

18. **11. COMPARTICIPAÇÃO SOLICITADA (€): \***

Comparticipação máxima é de 80% da despesa elegível (€): O IVA não é um custo elegível.

---

### III - MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA

Avaliação da sustentabilidade da ação.

**19. 12. IDENTIFICAÇÃO DA ORIGEM DAS RECEITAS OPERACIONAIS \***

Descrever de forma sucinta (até cerca de 250 palavras) a forma como a aplicação será mantida e financiada.

---

---

---

---

---

**20. 13. DESCRIÇÃO DAS DESPESAS DE FUNCIONAMENTO \***

Descrever de forma sucinta (até cerca de 250 palavras). Desagregar a descrição por tipologia, cf. secção II - ENQUADRAMENTO DA AÇÃO NO AVISO.

---

---

---

---

---

**21. 14. RECEITAS DE OPERAÇÃO ESPERADAS EM 2020 (€) \***

---

**22. 15. DESPESAS DE FUNCIONAMENTO ESPERADAS EM 2020 (€) \***

---

## **V - DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO**

### **O representante da «entidade»**

---

**23. Nome \***

---

**24. Cartão de cidadão n.º \***

---

**25. Função ou cargo \***

---

## Declara que:

---

26. - \*

*Marcar tudo o que for aplicável.*

- A ação a que respeita a candidatura enquadra-se no âmbito do exercício das atribuições e atividades económicas legalmente prosseguidas.
- Tem inscritas ou compromete-se a inscrever no seu orçamento os montantes necessários à execução da ação de acordo com a programação indicada.
- Serão cumpridos todos os procedimentos legais em matéria de concorrência, ambiente e mercados públicos;
- Nenhuma das componentes do investimento apresentado foi ou irá ser incluído em operação a candidatar a outro programa de financiamento nacional;
- Compromete-se a assegurar o cumprimento da programação temporal, física e financeira, da operação;
- Organizará e irá manter devidamente organizados todos registos e informação respeitante à operação;
- Compromete-se a disponibilizar o acesso à informação em caso de ação de verificação ou de auditoria a realizar por autoridade pública competente.
- Não está em dívida à Segurança Social nem ao Fisco e compromete-se a prestar evidência documental que o comprove em caso de aprovação da candidatura.
- São exatas as informações prestadas à Autoridade de Gestão do «Fundo de Transportes» no âmbito da presente candidatura.

## E solicita a

---

27. - \*

*Marcar tudo o que for aplicável.*

- Admissão da candidatura ao procedimento de seleção no âmbito do presente Aviso de abertura de candidaturas.

## VERIFICAR DECLARAÇÕES?

---

28. --- \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Não é necessário. Já foram verificadas todas as informações prestadas.
- Sim. Verificar as informações prestadas. *Recomeçar este formulário.*

## SUBMETTER FORMULÁRIO

---